**BAŞVURU BELGELERİ (Profesör Kadrosu)**

|  |  |
| --- | --- |
| Dilekçe (Başvurdukları Fakülte ve Anabilim Dalı ve İlan numarası belirtilerek) |  |
| Özgeçmiş (Tercihen YÖK formatında hazırlanmış veya YÖKSİS çıkışlı) |  |
| Diplomalar (Noter veya resmi kurumlarca onaylanmış lisans, yüksek lisans, doktora veya uzmanlık belgesi fotokopileri ve bunların asılları) |  |
| Doçentlik belgesi (Noter veya resmi kurumlarca onaylanmış fotokopisi ve aslı) |  |
| Nüfus cüzdan fotokopisi |  |
| 3 adet fotoğraf  |  |
| Hizmet Belgesi (Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların (daha önce çalışıp ayrılsalar dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı hizmet belgesi) |  |
| 6 takım halinde başvuru dosyası ve CD(Başlıca araştırma eserinin açıkça belirtildiği, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan yayın listesi ile birlikte, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan eserlerden oluşmalıdır) |  |
| Askerlik terhis/tecil/muaf belgesi (Erkek adaylar için) |  |
| EK-1 Formu (1 dolu, 5 boş) |  |
| Güvenlik Soruşturması Formu (Eski veya yeni kimliğe göre doldurulmuş, 2 nüsha ve fotoğraflı) |  |
| Başvuru Formu |  |

**BAŞVURU BELGELERİ (Doçent Kadrosu)**

|  |  |
| --- | --- |
| Dilekçe (Başvurdukları fakülte ve anabilim dalı ve ilan numarası belirtilerek) |  |
| Özgeçmiş (Tercihen YÖK formatında hazırlanmış veya YÖKSİS çıkışlı) |  |
| Diplomalar (Noter veya resmi kurumlarca onaylanmış lisans, yüksek lisans, doktora veya uzmanlık belgesi fotokopileri ve bunların asılları) |  |
| Doçentlik belgesi (Noter veya resmi kurumlarca onaylanmış fotokopisi ve aslı) |  |
| Nüfus cüzdan fotokopisi |  |
| 3 adet fotoğraf  |  |
| Hizmet Belgesi (Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların (daha önce çalışıp ayrılsalar dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı hizmet belgesi) |  |
| 4 takım halinde başvuru dosyası ve CD(Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan yayın listesi ile birlikte, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan eserlerden oluşmalıdır) |  |
| Askerlik terhis/tecil/muaf belgesi (Erkek adaylar için) |  |
| EK-1 Formu (1 dolu, 3 boş) |  |
| Güvenlik Soruşturması Formu (Eski veya yeni kimliğe göre doldurulmuş, 2 nüsha ve fotoğraflı) |  |
| Başvuru Formu |  |

**BAŞVURU BELGELERİ (Doktor Öğretim Üyesi Kadrosu)**

|  |  |
| --- | --- |
| Dilekçe (Başvurdukları fakülte ve anabilim dalı, ilan numarası belirtilecek) |  |
| Yabancı Dil Belgesi |  |
| Özgeçmiş (Tercihen YÖK formatında hazırlanmış veya YÖKSİS çıkışlı) |  |
| Diplomalar (Noter veya resmi kurumlarca onaylanmış lisans, yüksek lisans, doktora veya uzmanlık belgesi fotokopileri ve bunların asılları) |  |
| Nüfus cüzdan fotokopisi |  |
| 3 adet fotoğraf  |  |
| Hizmet Belgesi (Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların (daha önce çalışıp ayrılsalar dahi) çalıştığı kurumdan alacakları onaylı hizmet belgesi) |  |
| 4 takım halinde başvuru dosyası ve CD(Bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan yayın listesi ile birlikte, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan eserlerden oluşmalıdır) |  |
| Askerlik terhis/tecil/muaf belgesi (Erkek adaylar için) |  |
| EK-1 Formu (1 dolu, 3 boş) |  |
| Güvenlik Soruşturması Formu (Eski veya yeni kimliğe göre doldurulmuş, 2 nüsha ve fotoğraflı) |  |
| Başvuru Formu |  |